

۴۷۷۰ / ۱۰ / ۱۴۰۳

۲۸ / ۱۲ / ۱۴۰۳



قرارداد رفت و روب و تنظیف شهری

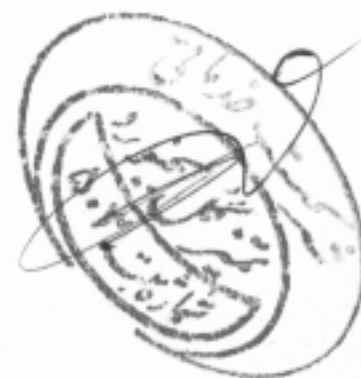
منطقه یک شهرداری بجنورد

شماره قرارداد:

تاریخ قرارداد:

" فهرست صفحات قرارداد رفت و روب و تنظیف شهری "

عنوان	شماره صفحه
فصل اول : کلیات قرارداد.....	۲
فصل دوم: شرایط عمومی پیمان	۹
- بخش اول : تعاریف و مفاهیم	۹
- بخش دوم : تاییدات و تعهدات پیمانکار	۱۲
- بخش سوم: تعهدات و اختیارات کارفرما	۱۹
فصل سوم : شرایط فنی و اجرایی	۲۵
- بخش اول: تعاریف.....	۲۵
- بخش دوم : تعهدات پیمانکار	۲۷
- بخش سوم : اختیارات و تعهدات کارفرما	۳۵
- چهارم : دستورالعمل های خدمات شهری :	۳۶
فصل چهارم : شرایط ویژه پیمان	۳۹
نمونه فرم ها	۴۸
نقشه محدوده پیمان	۶۱
جدول جرایم	۶۲



“قرارداد رفت و روب و تنظیف شهری”

به استناد آگهی فراخوان به شماره ۲۰۰۳۰۰۵۲۹۷۰۰۰۳۵ سامانه ستاد و صورتجلسه کمیسیون مناقصه تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۳۰ و مصوبه به شماره ۱۴۰۳/۵/۴۲۲۷/ش-۱۴۰۳/۱۲/۲۳ شورای اسلامی شهر، این قرارداد فی ما بین شهردای بجنورد به نمایندگی آقای محمد علی کشمیری شهردار بجنورد که در این پیمان کارفرما نامیده می شود از یک طرف و شرکت تمیز گل بجنورد به شماره ثبت ۵۰۳ شناسه ملی ۱۰۸۶۱۵۸۳۰۷۴ گواهی صلاحیت اداره کار به شماره ۱۱۴۸۷۷۵۱۱۹۸۰۰۸ و صلاحیت ایمنی پیمانکاری به شماره ۲۱۸۸۰ تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۹ به نمایندگی آقای ابوالفضل محمد زاده به کد ملی ۵۹۱۹۶۶۰۶۵۱ به سمت عضو هیات مدیره و مدیر عامل به آدرس بجنورد طالقانی شرقی جنب طالقانی ۶ پلاک ۵۰ کد پستی ۹۴۱۴۶۶۳۹۷۳ تلفن: ۰۵۸۳۲۲۵۷۲۶۰ موبایل: ۰۹۱۵۳۸۴۰۰۶۷ که در این پیمان پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر منعقد می گردد:

ماده یکم: موضوع قرارداد:

عبارت است از اجرای امور تنظیف شهری و لایروبی قسمتی از سطح معابر منطقه ۱ شهر بجنورد که نقشه مشخص کننده محدوده مورد نظر (شرایط ویژه) جزء لاینفک قرارداد می باشد و همچنین شستشوی کلیه سطوح و المانهای منطقه (رفت و روب و لایروبی)

۱-۱- تنظیف و رفت روب سوارروها، پیاده روها، داخل رفیوژها، جداول کنار جوی ها، کانیو ها، پل های هوایی و زیرگذرهای انواع معابر عمومی واقع در داخل محدوده مورد پیمان از قبیل خیابان ها، بزرگراه ها، میادین، کوچه ها و بن بست های عمومی و فضاهای بازار کنار معابر، مراکز عمومی و جلوی تالارها و رستورانها- زمین خالصه، عرصه های رها شده

۱-۲- پاکسازی داخل جوی ها نهرها و آبروهای روباز و زیر پل ها و نظایر آنها

۱-۳- همه روزه رفع آب گرفتگی جویها، نهرها و آبروهای روباز و سربسته زیر پل ها و نظایر آن که به منظور دفع آبهای سطحی و مواقع بارندگی برف و باران حضور فعال در سطح محدوده مورد پیمان برای انجام امور مذکور

۱-۴- همه روز پاکسازی و امحاء آگهی ها پوسترها نوشته ها و نظایر آن از روی دیوارها تاسیسات و مستحدثات عمومی از قبیل کیوسک های تلفن تیر برق ترانس های برق و ایستگاه اتوبوس و غیره (شستشو و تنظیف تابلوهای راهنمای سطح شهر)

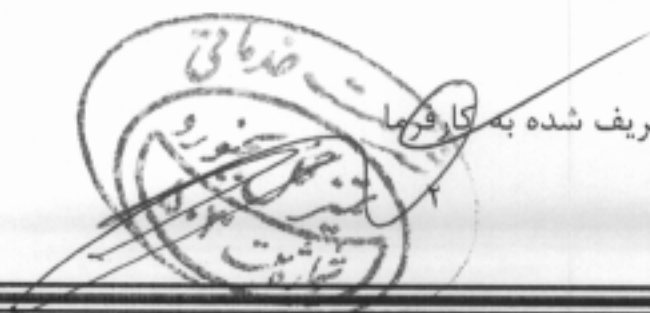
۱-۵- برف روبی پیاده رو ها خیابان ها، سطح کوچه ها تا عرض ۸ متر، پاکسازی جوی ها، زیر پل های کلیه معابر عمومی از برف و یخ و در مواقع نزول برف و جلوگیری و رفع یخبندان معابر، بزرگراهها و پل ها و شن و نمک پاشی به موقع (پیمانکار موظف است برف کوچه های تا عرض کمتر از ۸ متر را جمع آوری نموده و به محل های مناسب که توسط کارفرما مشخص خواهد شد انتقال دهد).

۱-۶- پیمانکار موظف است، اعلام نواقص خیابانها، میادین، معابر از نظر آسفالت جدول آبروهای پل ها دریچه های آهنی و سایر موارد حادثه ساز را به کارفرما اطلاع و در کانال های مجازی مورد تایید سازمان مدیریت پسماند ارسال و اقدامات احتیاطی لازم به منظور جلوگیری از حوادث ناشی از نواقص فوق (بیمه مسئولیت نمودن کارگران نزد شعب بیمه) انجام دهد، در صورت عدم اعلام موارد فوق جرایم متناسب لحاظ می گردد.

۱-۷- انجام اقدامات احتیاطی استاندارد (نوار خطر - تابلوی خطر - چراغ خطر) لازم به منظور جلوگیری از سقوط افراد در داخل گودال ها و چاله های واقع در معابر

۱-۸- گزارش هرگونه حفاری بدون مجوز آسفالت، موزائیک و یا سنگ فرش خیابان ها، معابر و میادین و پیاده روهای سطح محدوده مورد پیمان کارفرما

۱-۹- گزارش نصب کیوسک یا دکه در محدوده تعریف شده به کارفرما



۱-۱۰- همکاری با کارفرما در جلوگیری از قطع بدون مجوز درختان

۱-۱۱- اعلام شروع هر نوع فعالیت ساختمانی در محدوده تعریف شده به کارفرما

۱-۱۲- اعلام سریع اخطار کتبی به تخلیه کنندگان خاک و نخاله ساختمانی در سطح محدوده پیمان و اعلام نتیجه به کارفرما پس از اتمام مهلت قید شده در اخطار جهت اقدامات بعدی

تبصره: حمل خاک و نخاله ها اعم از بنایی و غیره تا ۲ مترمکعب بر عهده پیمانکار است و مازاد بر آن پس از گزارش توسط پیمانکار به وسیله شهرداری جمع آوری خواهد شد.

۱-۱۳- لایروبی نهرها و آبروها و زیر پل ها طبق دستور کار دستگاه نظارت

۱-۱۴- شستشوی جداول کنار سواره روها و رفیوژها، سواره رو و عابر پیاده، نرده ها و گارد ریلها: شستشوی مستمر مخازن طبق برنامه زمانی ابلاغی از سوی کارفرما .

۱-۱۵- پاکسازی ، شستشوی و (سم پاشی در صورت لزوم) ایستگاه های اتوبوس (حداقل هفته ای یکبار)، سطل های زباله و مستحذات عمومی نظیر: نیمکتهای، تابلوهای راهنمایی و پلهای هوایی عابر پیاده و نظایر آن طبق شرایط ویژه و نظر کارفرما و دستگاه نظارت می باشد .

۱-۱۶- جمع آوری و حمل کلیه خاک روبه ها لجن شاخ و برگ ساقه و تنه درختان و گیاهان کنده شده در معابر، منازل، اماکن عمومی، موسسات و سازمان های متعلق یا وابسته به شهرداری دولتی، بخش خصوصی نهادها از سطح معابر محدوده مورد پیمان و داخل سطل های زباله تا محل تعیین شده و تحویل داده شده به پیمانکار (طبق صورتجلسه تحویل کار و شرایط اختصاصی)

۱-۱۷- تنه درختان و شاخه های بریده شده توسط فضای سبز و شرکت برق می بایست توسط خود آنها جمع آوری گردد ولی نظافت سرشاخه ها و برگ های ریخته شده بر عهده پیمانکار است.

تبصره: هر گونه موارد کاری احتمالی موضوع پیمان که طبق اسناد و مدارک بر عهده پیمانکار است.

۱-۱۸- اعلام فعالیت های مزاحم و غیربهداشتی و اماکن دودزا بر عهده پیمانکار است.

۱-۱۹- فرهنگ سازی و آموزش کارگران خود طبق دستور کار دستگاه نظارت با هزینه پیمانکار بصورت ماهیانه میباشد. در صورت عدم آموزش جرائم متناسب لحاظ می گردد .

۱-۲۰- اعلام موارد مورد نیاز به رنگ آمیزی، تعمیر و تعویض سطوح و المانهای شهری اعم از جداول، نرده ها، تابلوها و ... همچنین اعلام خسارات وارده به تاسیسات و اموال عمومی واقع در میادین و خیابانها نظیر چراغها، تابلوهای راهنمایی، جداول و آسفالت و سطلهای زباله و ... به کارفرما.

۱-۲۱- تهیه دفتر فعال با تلفن، برق، آب، و پرداخت قبوض مربوط به آن در معابر اصلی محدوده پیمان توسط پیمانکار.

۱-۲۲- پیمانکار مکلف است اقدامات مستمر مربوط به مبارزه با جوندگان سطح شهر را با تهیه سموم مورد تایید دستگاه نظارت بر اساس دستور العمل های ابلاغی از سوی کارفرما و بصورت مستمر در روزهای یکشنبه و چهارشنبه هر هفته طعمه گذاری را انجام دهد .

ماده دوم: اسناد و مدارک پیمان:

پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است:



نقشه و مشخصات ویژه محدوده و آنالیز شرکت برنده در مناقصه و شرایط ویژه پیمان که در اسناد مناقصه موجود می باشد.

تبصره ۱- هرگاه بین مواد، فصول و بعضی از اسناد و مدارک بالا تناقض وجود داشته باشد در درجه اول شرایط فنی و اجرایی شرایط اختصاصی و ویژه قرارداد، درجه دوم شرایط عمومی پیمان و در درجه سوم نقشه و مشخصات محدوده ملاک عمل خواهد بود.

تبصره ۲- در صورت ابهام، اجمال، سکوت و نقص در قرارداد نظر کارفرما و دستگاه نظارت مجری و لازم الاجرا می باشد.

ماده سوم: مبلغ پیمان:

مبلغ کل قرارداد ۳۵۶,۳۳۹,۲۸۰,۰۰۰ ریال (به حروف سیصد و پنجاه و شش میلیارد و سیصد و سی و نه میلیون و دویست و هشتاد هزار ریال) میباشد که قیمتهای واحد پیشنهادی پیمانکار با متر مربع نسبت به برآورد بهاء محاسبه شده ، این مبلغ تابع تغییرات مقادیر کارها و کارهای جدید می باشد.

تبصره ۱: برآورد مبلغ پیمان برگرفته از آنالیز حقوق و دستمزد و متشکل از سایر تجهیزات و ادوات و سود پیمانکار و در صورت تایید اعتبار یکساله در قالب مترمربع صورت گرفته است و برگزاری مناقصات نیز بر همان اساس انجام میشود .

نحوه پرداخت صورت وضعیت در شرایط اختصاصی قرارداد قید گردیده است .

تبصره ۲- مسئولیت پرداخت کلیه کسورات قانونی شامل بیمه، مالیات و دستمزد کارگران طبق قانون اداره کار و امور اجتماعی و ماشین آلات تحت نظارت پیمانکار و ماشین های اجاره ای به عهده پیمانکار خواهد بود.

تبصره ۳- مبلغ پیمان بر اساس برآورد متر مربع مقطوع برای مدت یکسال بوده و مبنایست همه ضرایب های افزایشی و تاثیر گذار در آن توسط پیمانکار لحاظ و دیده شود .

تبصره ۴- چنانچه مواردی که در جدول پرداخت حق الزحمه پیمانکار قیمتی برای آنها منظور شده ولی حجم عملیات ندارد و نیاز به موارد کار داشته باشد پیمانکار ملزم به اجرا آن کار براساس قیمت پیش بینی شده می باشد و هیچگونه ادعایی نخواهد داشت.

تبصره ۵- نحوه پرداخت به دلیل وضعیت مالی شهرداریها پیمانکار تا ۲ ماه از شروع پیمان باید توانایی مالی اداره کردن شرکت و پرداخت حق و حقوقات کارگران خود را داشته باشد در غیر اینصورت طبق بنده ماده ۳۹ فصل تعهدات قرارداد اعمال خواهد شد.

تبصره ۶- پرداخت حقوق کلیه نیروها بعد از تهیه لیست حقوق توسط پیمانکار مطابق قوانین و مقررات اداره کار و تأیید لیست کارکرد و بیمه متناسب با کارکرد کارگران توسط دستگاه نظارت امکان پذیر است .

تبصره ۷- پیمانکار موظف است در پایان قرارداد مفاصا حساب بیمه و دارایی را ارائه نماید. ضمناً " پرداخت مابه التفاوت مبلغ بیمه به سازمان تامین اجتماعی بر عهده پیمانکار بوده و هیچگونه اعتراضی پذیرفته نیست. بدیهی است پیمانکار ضمن امضای این قرارداد به کارفرما و کالت داده در صورت عدم انجام تعهدات خود به بیمه تامین اجتماعی از مطالبات یا تضمین وی کسر و به حساب سازمان مربوط واریز گردد.



تبصره ۸- ارائه فرم ثبت نام مالیات بر ارزش افزوده و یا نامه معافیت الزامیست. در غیر این صورت پرداخت مالیات بر ارزش افزوده و جرائم آن کلاً بر عهده پیمانکار می باشد. و ضمانت نامه در صورت عدم تعیین تکلیف ظرف مدت ۳ ماه از پایان قرارداد به نفع شهرداری ضبط می گردد.

تبصره ۹- کارفرما هیچ گونه تعهد و مسئولیتی در خصوص تسویه حساب پیمانکار با ادارات بیمه، دارایی و غیره را ندارد و پیمانکار موظف است نسبت به تحقیق، بررسی و استعلام از ادارات و سازمانهای مربوطه در خصوص تسویه حساب صورت وضعیتهای خالص و ناخالص اقدام لازم قانونی به عمل آورد.

کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط و خدمات خاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق و به پیمانکار ابلاغ نماید و این موضوع مورد اعتراض پیمانکار نخواهد بود.

ماده چهارم: مدت قرارداد:

مدت قرارداد ۱۲ ماهه که شروع قرارداد از تاریخ ابلاغ قرارداد می باشد. شروع مدت پیمان عبارت است از زمان ابلاغ و تنظیم صورتجلسه تحویل کارگاه می باشد.

تبصره ۱: این قرارداد در صورت رضایت کامل کارفرما و دستگاه نظارت و توانایی مالی و عملکرد مطلوب پیمانکار و همچنین توانایی پیمانکار در تامین ماشین آلات بعد از پیشنهاد کارگروه متشکل از حوزه معاونت خدمات شهری - معاونت منابع انسانی - سازمان مدیریت پسماند و مدیریت بازرسی و تأیید شورای اسلامی شهر قابل تمدید می باشد.

تبصره ۲: ارزیابی عملکرد پیمانکار براساس رضایت شهروندان، کارگران تحت قرارداد، کارفرما، دستگاه نظارت می باشد که این معیارها در دوره های شش ماهه قابل ملاحظه خواهد بود.

تبصره ۳: در صورت وجود شرایط فسخ قرارداد شهرداری میتواند قبل از اتمام مدت قرارداد در هر مرحله از کار نسبت به فسخ اقدام و ضمانات شرکت را به نفع خود ضبط نماید.

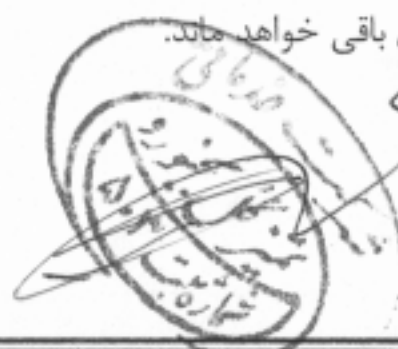
تبصره ۴: در صورت وجود شرایط اضطراری یا فوریت یا به هر دلیلی که کارفرما اعلام نماید و همچنین در موارد پیش بینی نشده در صورتی که پس از پایان ۱۲ ماهه قرارداد بر اساس صلاحدید کارفرما و اخذ مجوزهای لازم و لحاظ بودجه سنواتی ادامه کار پیمانکار تشخیص داده شد، مراتب به وی ابلاغ می گردد. پیمانکار بر اساس قیمتهای قبل مکلف به اجرا و ادامه کار است تا زمانیکه مراتب خاتمه قرارداد به وی ابلاغ گردد و پیمانکار حق مطالبه اضافه پرداخت ندارد در غیر این صورت کارفرما حق ضبط ضمانتنامه وی را خواهد داشت.

ماده پنجم: تغییرات پیمان:

کارفرما می تواند تا ۲۵٪ مقادیر و کارهای موضوع قرارداد را افزایش یا کاهش دهد. بدیهی است در این صورت کلیه تعهدات پیمانکار مندرج در قرارداد بر تغییر ایجاد شده حکم کارفرماست.

ماده ششم: ضمانتنامه انجام کار:

الف- پیمانکار به منظور حسن انجام تعهدات یک برگ ضمانت نامه بانکی به شماره ۲۲۸۱۷۰ به مبلغ ۳۵,۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بانک ملی معادل ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد تضمین بانکی به شهرداری سپرده است که تا پایان انجام کار و تنظیم صورت مجلس قطعی در نزد امور مالی شهرداری باقی خواهد ماند.



تبصره ۱- ضمانت نامه انجام تعهدات مربوطه براساس مبلغ کل قرارداد در ۱۲ ماه و به مدت ۱۶ ماه می باشد که در سالهای بعد طبق تبصره ۲ ماده هفتم اخذ می گردد.

تبصره ۲- ضمانت نامه مندرج در این برگ به مدت ۱۶ ماه و باید قبل از پایان اعتبار آن تمدید شود و چنانچه پیمانکار تا ۱۵ روز قبل از انقضاء مدت اعتبار آن اقدام به تمدید نکند کارفرما حق دارد مبلغ ضمانتنامه را از بانک ضامن دریافت کرده و وجه آن را به جای ضمانتنامه به رسم وثیقه تا پایان کار نزد خود نگه دارد.

ماده هفتم: تضمینات :

سپرده حسن انجام کار:

کارفرما می تواند معادل ۱۰٪ هر پرداخت را به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر نموده که در صورت انجام کلیه تعهدات مرتبط به این قرارداد پس از انقضاء مدت و تحویل و تسویه حساب نهایی با تایید ناظر توسط کارفرما طبق مقررات مسترد خواهد گردید.

تبصره ۱: آزادسازی ۸۰٪ سپرده حسن انجام کار پیمانکاران هر سه ماه یکبار (در هر مرحله از پیمان) با نظر کارفرما و تایید دستگاه نظارت در قبال دریافت ضمانتنامه بانکی یا سفته تایید شده بلامانع است.

تبصره ۲- تضمین انجام تعهدات جهت ۱۲ ماه اخذ میگردد لذا یکماه قبل از پایان مدت ۱۲ ماه ضمانت طبق مبلغ جدید محاسبه و یا از مطالبات پیمانکار یا بصورت ضمانت نامه بانکی مورد تایید امور مالی از پیمانکار اخذ می گردد.

تبصره ۳- در صورت قطع همکاری پیمانکار ضمانت نامه های مربوط به نفع کارفرما ضبط می شود.

تبصره ۴- آزاد سازی حسن انجام کار پیمانکاران منوط به رضایت دستگاه نظارت می باشد.

ماده هشتم: دوره تضمین کارها:

حسن انجام کار کلیه عملیات موضوع پیمان از پایان عملیات روزانه به مدت یک روز از طرف پیمانکار تضمین می گردد و این مدت به نام دوره تضمین نامیده می شود.

اگر در دوره تضمین معایب و نقایص در کار مشاهده شود که ناشی از عدم رعایت مشخصات تعیین شده باشد پیمانکار مکلف است آن معایب را با هزینه خود رفع نماید. برای این منظور کارفرما مراتب را با ذکر معایب و نواقص و محل آنها کتباً به پیمانکار ابلاغ می کند و پیمانکار بایستی ظرف ۲ ساعت بعد از ابلاغ شروع به رفع معایب و نواقص کند. هرگاه پیمانکار در انجام این تعهد خود قصور یا مسامحه نماید کارفرما حق دارد آن موارد را راساً و یا به هر ترتیب که صلاح بداند و هزینه رفع معایب و نواقص کار متعلقه (برابر جدول کسر کار) از محل اولین صورت وضعیت پیمانکار و یا هر نوع مطالبات و سپرده ای که پیمانکار نزد او دارد برداشت نماید.

ماده نهم: حقوق اشخاص ثالث:

پیمانکار مکلف به رعایت قانون کار، دستورالعمل های اداره کار و پرداخت کلیه حقوق و مزایای قانونی کارگران خود بوده و باید لیست بیمه و تسویه حساب با ایشان را پس از خاتمه این قرارداد و لیست بیمه، حقوق و مزایای کارگران را در پایان هر ماه به کارفرما ارائه دهد. در صورت عدم پرداخت به موقع حقوق قانونی کارگران، کارفرما می تواند از محل ۱۰٪ حسن انجام کار و یا از محل ضمانت نامه انجام تعهدات پیمانکار پرداخت نماید. پیمانکار ضمن عقد خارج لازم (صلح که به صورت شفاهی منعقد گردیده) حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

ماده دهم: نظارت بر اجرا:

نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این پیمان و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است از طرف کارفرما به عهده نماینده ایشان مدیر منطقه به عنوان ناظر مقیم و سازمان مدیریت پسماند بعنوان ناظر که در این پیمان دستگاه نظارت نامیده می شود و معاونت خدمات شهری به عنوان دستگاه نظارت عالی و واگذار گردیده است و پیمانکار موظف است کارها را بر طبق پیمان و اصول فنی و همچنین بر طبق دستورات و تعلیماتی که دستگاه نظارت یا نمایندگان آن در حدود مشخصات اسناد و مدارک پیوست می دهد اجرا کند.

ماده یازدهم: طبقه بندی مشاغل:

پیمانکار مکلف است کلیه مقررات قانون کار و تامین اجتماعی و طرح طبقه بندی مشاغل اطلاع داشته و آنها را درباره کارگران خود اجرا نماید.

پیمانکار موظف است در طول مدت قرارداد دو بار تاییدیه واریز بیمه متناسب با کار کارگران را از اداره کار به سازمان مدیریت پسماند ارائه نماید.

کارفرما ضمن اجرای ماده ۱۳ قانون کار متعهد است در صورت بدهی پیمانکار به کارگران مطالبات آنها را برابر رای مراجع قانونی از محل مطالبات پیمانکار من جمله ضمانت حسن انجام کار پرداخت نماید.

ماده دوازدهم: اقامتگاه طرفین (محل قانونی):

اقامتگاه طرفین، در خصوص این قرارداد مطابق ماده ۱۰ قانون مدنی، آدرس مذکور در این قرارداد خواهد بود. بدیهی است در صورت تغییر اقامتگاه باید بلافاصله مراتب کتباً به طرف مقابل اعلام گردد و در غیر اینصورت آدرس مذکور در این قرارداد، اقامتگاه طرفین محسوب شده و هیچکدام نمی توانند به عذر عدم اطلاع معترض گردند.

ماده سیزدهم: موضوع تنظیم صورت وضعیت:

۱- پیمانکار موظف است حداکثر یکماه پس از اتمام قرارداد نسبت به تنظیم صورت وضعیت قطعی اقدام نماید در غیر اینصورت کارفرما می تواند با توجه به اسناد و مدارک موجود و صورت وضعیت های موقت نسبت به تنظیم صورت وضعیت قطعی اقدام کند و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

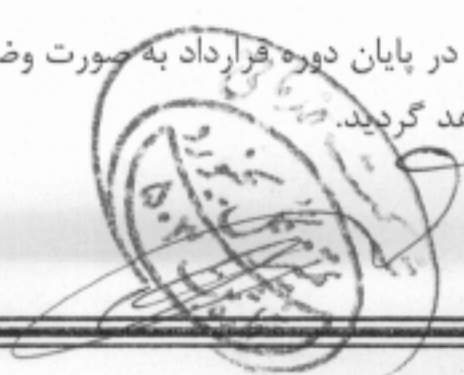
تبصره: در صورتی که کارفرما پس از تنظیم صورت وضعیت قطعی مبالغی را از پیمانکار طلبکار باشد، این مبلغ را می تواند از محل حسن انجام کار و یا ضمانت نامه بانکی کسر نماید.

۲- پیمانکار موظف است ظرف مدت ۵روز پس از تنظیم صورت وضعیت موقت ماهیانه خود نسبت به اخذ امضاهای مربوطه اقدام نماید در غیر اینصورت ناظر مقیم با توجه به مدارک و مستندات نسبت به تنظیم صورت وضعیت ماهیانه اقدام و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

تبصره یک: کلیه مقادیر مندرج در صورت وضعیتهای ماهانه موقت و همچنین پرداختهایی که بابت آنها بعمل می آید جنبه غیر قطعی و علی الحساب دارد و هر نوع اشتباه در اندازه گیری و محاسبات، در صورت وضعیت قطعی اصلاح و رفع خواهد گردید.

تبصره دو: با توجه به حجمی بودن پیمان هر ماه صورت وضعیت بصورت یک دوازدهم با کسر کسورات و جرایم و در صورت تائید کار مازاد محاسبه و بسته می شود.

۳- دستگاه نظارت در پایان دوره قرارداد به صورت وضعیت قطعی رسیدگی و پس از تائید نسبت به تسویه حساب با پیمانکار از طریق کارفرما اقدام خواهد گردید.



۴- پرداخت ۱۰ درصد حسن انجام کار کسر شده از پیمانکار به عنوان تضمین حسن انجام کار که نزد کارفرما نگهداری می شود پس از اتمام قرارداد در صورت انجام کلیه تعهدات از طرف پیمانکار و تأیید دستگاه نظارت و از طرف کارفرما به پیمانکار مسترد خواهد شد در غیر این صورت تمام مبلغ حسن انجام کار شرکت به نفع کارفرما ضبط می شود و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

ماده چهاردهم:

این قرارداد جز آنچه بدان تصریح شده برای پیمانکار ایجاد هیچگونه حقی را نمی نماید.

ماده پانزدهم:

این قرارداد در ۱۵ ماده و ۵ نسخه تنظیم که تماماً حکم واحد را داراست.

کارفرما: شهردای بجنورد

شهردار: محمد علی کشمیری



پیمانکار: شرکت تمیز گل بجنورد

عضو هیات مدیره و مدیر عامل: ابوالفضل محمد زاده

